



ক্যাটারিং-এ প্রয়োগযোগ্য মূল হেলথ এন্ড সেইফটি

ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং- 11

ভূমিকা

জানুয়ারী 2000 থেকে ক্যাটারিং সেক্টরে প্রযোজ্য মূল হেলথ এন্ড সেইফটি আইনগুলো এই ইনফরমেশন শিটে চিহ্নিত করা হয়েছে। ক্যাটারিং ঝুঁকির সীমিত আকারের কারণে ক্যাটারারদের উপর খুব বেশী হেলথ এন্ড সেইফটি আইন প্রযোজ্য হবে না। ক্যাটারারদের মূলত যেদিকে নজর দেয়া প্রয়োজন এই ইনফরমেশন শিটে তাই উল্লেখ করা হয়েছে। এতে ফায়ার সেইফটি, ফুড হাইজিন বা এমপ্লয়মেন্ট আইন অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

আমর কি করা প্রয়োজন?

কর্মস্থলে ঝুঁকি প্রতিরোধ বা নিয়ন্ত্রনের জন্য যে হেলথ এন্ড সেইফটি আইন রয়েছে আপনার তা মেনে চলা প্রয়োজন।

আপনাকে যা করতে হবে:

- ◆ আপনার মূল ঝুঁকি কি এবং কোথায় তা মূল্যায়ন;
- ◆ এগুলো নিয়ন্ত্রনের জন্য আরো কি করতে হবে তা চিহ্নিতকরণ;
- ◆ এই নিয়ন্ত্রনগুলো বাস্তবায়নের জন্য পরিকল্পনা ও আয়োজন; এবং
- ◆ এগুলোর কার্যকারিতা পর্যবেক্ষণ ও পর্যালোচনা¹;

আপনি যখন ঝুঁকি মূল্যায়ন করবেন, এবং আইন মেনে চলবেন, আপনাকে তখন অবশ্যই ক্যাটারিং-এ দূর্ঘটনা ঝুঁকির মূল কারণগুলোর প্রতি দৃষ্টি দিতে হবে: পিছলে পড়া ও হাঁচত খাওয়া; ম্যানুয়েল হ্যান্ডলিং, স্টীম ও কেমিক্যালের সংস্পর্শে আসা; চলন্ত বা পতিত বস্তু দ্বারা আটকা পড়া; এবং ক্রনিক মাসকোলোসক্যালোটাল বিকল ও চর্মরোগের কারণে অসুস্থতা²।

আমর কি সাহায্যের প্রয়োজন?

আপনার মূল্যায়নকৃত গুরুতররূপে চিহ্নিত ঝুঁকিগুলোর ব্যাপারে ব্যবস্থা গ্রহণে সহায়তার জন্য আপনাকে 'যোগ্য' লোক নিয়োগ করতে হবে। এইচএসই সংক্রান্ত ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট সম্বলিত গাইডেন্স পড়া ও প্রয়োগ করার জন্য আপনার একজন স্টাফকে নিয়োগ করতে পারেন। এছাড়া আপনি হেলথ এন্ড সেইফটি সংক্রান্ত বিষয়ে আপনার কর্মচারী বা তাদের নিয়োগকৃত রিপ্রেজেন্টেটিভের সাথে আলোচনা করতে পারেন।

আপনার ট্রেড বা প্রফেশনাল এসোসিয়েশন বা ন্যাশনাল ট্রেনিং অর্গেনাইজেশন আপনাকে সাহায্য করতে পারে, অথবা স্থানীয় কর্তৃপক্ষের বা এইচএসই'র হেলথ এন্ড সেইফটি ইন্সপেক্টরের কাছে আপনি পরামর্শ চাইতে পারেন।

নিয়োগকর্তা, কর্মচারী, স্বনির্ভর কর্মজীবী, সরবরাহকারী এবং ল্যান্ডলর্ডের স্বাভাবিক দায়িত্ব¹⁻⁴

নিয়োগকারী ক্যাটারার হিসেবে আপনার অবশ্য করণীয়ঃ

- ◆ আপনার কর্মচারী এবং তারা (য়েমেন কন্ট্রোল ও কাস্টমার), যারা আপনার কাজের ফলে ক্ষতিগ্রস্ত হতে পারে, তাদের জন্য যতটুকু যৌক্তিকভাবে সম্ভব ততটুকু হেলথ এন্ড সেইফটি নিশ্চিত করা;
- ◆ সেইফটি পলিসির এবং এই পলিসির লক্ষ্য অর্জনে আপনার আয়োজন ও ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত স্টেটমেন্ট প্রস্তুত (চারজনের বেশী লোক নিয়োগ করলে তা লিখিত হবে);
- ◆ আপনার কর্মস্থল যদি ইউনিয়নভুক্ত হয় তা হলে সেইফটি রিপ্রেজেন্টেটিভের মাধ্যমে কর্মচারীদের সাথে পরামর্শ, বা যদি ইউনিয়নভুক্ত না হয় তা হলে কর্মচারীদের রিপ্রেজেন্টেটিভগণ বা সরাসরি;
- ◆ হেলথ এন্ড সেইফটি সম্পর্কে আপনাকে সহায়তা করার জন্য যোগ্য কাউকে নিয়োগ করা;
- ◆ কোন কর্মস্থলে ঝুঁকিগুলো গুরুত্ববহ তা মূল্যায়ন;²
- ◆ এই ঝুঁকিগুলো নিয়ন্ত্রনের জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ;⁵⁻⁷
- ◆ প্রয়োজন অনুসারে স্বাস্থ্য সম্পর্কিত জরিপ পরিচালনা (ক্যাটারিং-এ, যদি চর্মরোগ বা মাসকোলোসক্যালোটালের ঝুঁকি বর্তমান থাকে);
- ◆ সাময়িক কর্মচারীসহ সকলের জন্য জরুরী পদ্ধতি নির্ধারণ (এটা একমাত্র ক্যাটারিং—এ আশ্রয় এবং গ্যাস লিকের কারণে হতে পারে);
- ◆ বর্তমান ঝুঁকিগুলো সম্পর্কে কর্মচারীদের অবহিত এবং প্রশিক্ষিত করা এবং এগুলো নিয়ন্ত্রনের জন্য ঐ স্থানেই ব্যবস্থা করা;⁸
- ◆ অন্যদের সাথে পদ্ধতি ও নিরাপদ কাজের সমন্বয় (ক্যাটারিং—এ এরা হলো মূলতঃ ল্যান্ডলর্ড, মেনটেইন্স স্টাফ ও ক্যাটারিং ইঞ্জিনিয়ার);

যতটুকু যৌক্তিকভাবে সম্ভব একজন স্বনির্ভর কর্মজীবীকে নিজের এবং অন্যান্যদের নিরাপত্তার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।

কন্ট্রোল ক্যাটারারের ব্যবহারের জন্য দেয়া জায়গা বা যন্ত্রপাতি থেকে যে কোন ধরনের হেলথ এন্ড সেইফটি সংক্রান্ত ঝুঁকি নেই কর্মস্থলের দায়িত্বে নিয়োজিত ল্যান্ডলর্ড বা মালিক নিয়োগকর্তাকে অবশ্যই তা নিশ্চিত করতে হবে।

কর্মচারীদের অবশ্যই নিজের এবং অন্যের নিরাপত্তার দিকে খেয়াল রাখতে হবে, তাদের নিয়োগকর্তার সাথে সহযোগিতা করতে হবে এবং হেলথ এন্ড সেইফটি যন্ত্রপাতির অপব্যবহার করতে পারবেন না।

স্টাফের ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য রেগুলেশন

- ◆ আইন কিভাবে তাদেরকে রক্ষা করে প্রচলিত পোস্টার বা লিফলেটের মাধ্যমে কর্মচারীদের অবহিত করা এখন আপনি অন্য কোন পোস্টার প্রদর্শন করতে পারবেন না⁹
- ◆ আপনার স্থানীয় কর্তৃপক্ষ বা এইচএসইকে যে কোন কাজ-সংশ্লিষ্ট আঘাত সম্পর্কে রিপোর্ট করা, যা স্টাফকে তাদের স্বাভাবিক কাজ থেকে তিনদিনের বেশী বিরত রাখে (বা বড় ধরনের অথবা মারাত্মক আঘাত) এছাড়া আপনাকে অবশ্যই কাজের বাইরে বা কাজের সাথে সংশ্লিষ্ট কোন আঘাত জনিত ঘটনা ঘটে এবং যদি তা মারাত্মক হয় বা এর কারণে কোন ব্যক্তিকে চিকিৎসার জন্য হাসপাতালে নিতে হয়, তাহলে তা সবাইকে অবহিত করতে হবে¹⁰
- ◆ অন্যকিছু দিয়ে নিয়ন্ত্রণ না করতে পারলে প্রয়োজন অনুসারে কর্মচারীদের ঝুঁকি থেকে রক্ষার জন্য আপনাকে উপযোগি ব্যক্তিগত প্রতিরক্ষা যন্ত্রপাতির ব্যবস্থা হবে¹¹
- ◆ প্রাথমিক চিকিৎসা সামগ্রী, কর্মচারীদের প্রশিক্ষিত করা এবং আপনার সাধ্যমত সুযোগ-সুবিধা প্রদান ও আপনার কর্মচারীদের ঝুঁকি কাভার করতে হবে¹²
- ◆ বিদ্যমান ঝুঁকি সম্পর্কে সতর্ক করার জন্য নির্দিষ্ট সেইফটি সংকেত প্রদর্শন¹³
- ◆ কর্মচারীদের লায়বেলিটিজ ইশুরেন্স সম্পর্কিত আপনার স্টেটমেন্ট প্রদর্শন¹⁴

কর্মস্থলে নিরাপত্তা

আপনাকে অবশ্যই নিরাপদ কর্মস্থলের ব্যবস্থা ও রক্ষনাবেক্ষন করতে হবে¹⁵ এবং নিম্নোক্ত বিষয়ে পর্যাপ্ত কল্যান দিতে হবেঃ

- ◆ পরিষ্কার — পরিচ্ছন্নতা ও লাইটিং;
- ◆ কাজের এলাকা;
- ◆ তাপমাত্রা ও ভেন্টিলেশন;¹⁶
- ◆ মেঝের অবস্থা;
- ◆ পড়া বা পড়ন্ত বস্তু;
- ◆ টয়লেট, ধোঁয়া - মোছার সুযোগ এবং পানীয় জল;
- ◆ দরজা ও জানালাগুলোর গ্ল্যাজিং;
- ◆ জানালা পরিষ্কার;
- ◆ ট্রাফিক রুটস্;
- ◆ এক্স্কেলেটরস্, দরজা ও গেটস্;
- ◆ কাপড়ের ব্যবস্থা ও পরিবর্তনের সুযোগ ; এবং
- ◆ অধুমপায়ীদের সুবিধাসহ বিশ্রাম ও খাওয়ার সুযোগ।

যন্ত্রপাতি ও সার্ভিসের নিরাপত্তা

কাজের যন্ত্রপাতি অবশ্যইঃ

- ◆ নিরাপদ ব্যবহারের উপযোগি হতে হবে;
- ◆ নিরাপদভাবে সংযোগ;
- ◆ সঠিকভাবে রক্ষনাবেক্ষন;
- ◆ নিরাপদ (সঠিকভাবে সুরক্ষিত, নিরাপদ নিয়ন্ত্রণ, পার্টস্ বের হয়ে আসে না ইত্যাদি) ;¹⁷ এবং
- ◆ যে কোন নতুন যন্ত্রপাতির ক্ষেত্রে অবশ্যই সংশ্লিষ্ট প্রডাক্ট সেইফটি নির্দেশাবলী পূরণ করতে হবে এবং সঠিক সিই চিহ্নিত হতে হবে¹⁸

ইলেক্ট্রিক্যাল সিস্টেম অবশ্যই নিরাপদ অবস্থায় সংযোগ ও রক্ষনাবেক্ষন করতে হবে¹⁹। এলাপিজি সহ গ্যাস সিস্টেম ও যন্ত্রপাতির ক্ষেত্রে একই ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। গ্যাস সিস্টেমের জন্য কোন নির্দিষ্ট পরিদর্শনের ব্যবস্থা ঠিক করা নেই কিন্তু এই ধরনের সিস্টেমের নিরাপত্তার জন্য বার্ষিক পরিদর্শনের ব্যবস্থা করা ভাল²⁰

উত্তোলক যন্ত্র ও লিফট অবশ্যই নিরাপদভাবে তৈরী ও রক্ষনাবেক্ষন এবং যদি মানুষ দ্বারা বা একমাত্র জিনিসপত্র আনা-নেওয়া করার জন্য 12 মাস লিফট ব্যবহৃত হয়ে থাকে তাহলে একজন যোগ্য ব্যক্তি দিয়ে কমপক্ষে প্রতি ছয় মাসে একবার তা পরীক্ষা করাতে হবে²¹

ক্যাপিটিনো কফি মেশিন, অতিরিক্ত চাপের স্টিম ওভেন স্টিম প্রেশার জেট ওয়াশারের মতো যন্ত্রপাতি বা একটি বন্ধ আয়তনে চাপের মধ্যে স্টিম উৎপাদন করতে পারে, দক্ষব্যক্তি দ্বারা পরীক্ষা-নিরীক্ষাসহ লিখিত পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রেশার ভ্যাল্ভেস ও পদ্ধতির নিরাপত্তা মেঠাতে হবে²²

1992 সালের হেলথ্ এন্ড সেইফটি (ডিসপ্লে স্ক্রিন ইকুইপমেন্ট) রেগুলেশন সম্পূর্ণ করার জন্য ক্যাটারিং —এ বহুলভাবে অতিরিক্ত কম্পিউটার ডিসপ্লে স্ক্রিন ব্যবহার করা অসম্ভব। কিন্তু কর্মস্থল, কাজের আয়োজন, ব্রেক, চোখ ও দৃষ্টি পরীক্ষার জন্য এই নির্ধারিত মান একটি গাইড হিসেবে ব্যবহৃত হতে পারে²³

বিপদজনক কার্যক্রম রোধের পদ্ধতি

অধিকাংশ বিপদজনক কার্যক্রম যেমন পিচ্ছিল মেঝেতে হাঁটা, মেশিনারী পরিষ্কার ইত্যাদি সমন্বিত জেনারেল ম্যাজেমেন্ট রেগুলেশনের অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং এগুলো কর্মস্থল বা কাজের যন্ত্রপাতির সাথে সম্পর্কিত। আপনাকে অবশ্যই তরুন কর্মচারীদের রক্ষার প্রয়োজনীয় বিশেষ প্রতিষেধক বের করতে হবে, বিশেষ করে মেশিনারী পরিষ্কার করা থেকে যদি না তা সঠিকভাবে বিচ্ছিন্ন থাকে²⁴

যদি ঝুঁকির সম্ভাবনা থাকে তাহলে আপনাকে বোঝাটি ম্যানুয়েলি নাড়াচাড়া করা এড়াতে হবে; যদি তা যৌক্তিক কারণে সম্ভব না হয়, কাজের মাত্রা বিবেচনা করে অবশ্যই ঝুঁকি কমানোর জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নিতে হবে²⁵

বিপদজনক দ্রব্যাদি ব্যবহারের পূর্বে আপনাকে ঝুঁকি নির্ণয় করতে হবে, এবং এর প্রবণতা রোধ করতে হবে। অথবা, যেক্ষেত্রে তা যৌক্তিককারনেই সম্ভব নয়, সেক্ষেত্রে তার প্রবণতা আপনাকে যথাযথভাবে নিয়ন্ত্রণ করতে হবে। এক্ষেত্রে ভেন্টিলেশনের ব্যবস্থা ও রক্ষনাবেক্ষন বা অন্যান্য নিয়ন্ত্রণ, ধুলোবালি পরিমাপের জন্য এবং কর্মচারীদের তথ্য প্রদানের জন্য হয়তো প্রস্তুতির প্রয়োজন রয়েছে। ইহা প্রয়োগ করা যাবে, উদাহরণস্বরূপ, পরিস্কার করার কেমিক্যাল ব্যবহারের কাজে অথবা ময়দা নাড়াচাড়ার সময় সংস্পর্শে আসা অথবা ত্বকের প্রদাহের ঝুঁকির জিনিসপত্র

আপনি যদি বিল্ডিং-এর কাজ সম্পূর্ণরূপে পান তাহলে আপনাকে সম্ভবতঃ একজন ক্লায়েন্ট হিসেবে দায়িত্ব পালন করতে হবে যদি আপনার নিজস্ব স্টাফ দ্বারা বিল্ডিং—এর কাজ সম্পন্ন হয়, তাহলে আরো বিস্তারিতভাবে আইন প্রয়োগ হবে এবং আপনি যদি এ্যাজবেস্টস নাড়া করেন তাহলে আরো অতিরিক্ত দায়িত্বও হয়তো পালন করতে হবে

রেফারেন্সগুলো

1. ম্যানেজমেন্ট অব হেলথ্ এন্ড সেইফটি এ্যাট ওয়ার্ক ম্যানেজমেন্ট অব হেলথ্ এন্ড সেইফটি এ্যাট ওয়ার্ক রেগুলেশন্স 1992 এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এল 21 1992 আইএসবিএন 07176 0412 8 (2000 সালের বসন্তে নতুন সংস্করণ প্রকাশের অপেক্ষায়)।
2. প্রয়োরিটিজ ফর হেলথ্ এন্ড সেইফটি ইন ক্যাটারিং একটিভিটিজ ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 2 এইচএসই বুক্ 1995
3. এ্যান ইনডেক্স অব হেলথ্ এন্ড সেইফটি গাইডেন্স ফর দ্যা ক্যাটারিং ইন্ডাস্ট্রি ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 7 এইচএসই বুক্ 1999
4. এ গাইড টু দ্যা হেলথ্ এন্ড সেইফটি এ্যাট ওয়ার্ক ইত্যাদি এ্যাক্ট 1974 এল 1 5ম সংস্করণ এইচএসই বুক্ 1992 আইএসবিএন 07176 04411
5. ম্যানেজিং হেলথ্ এন্ড সেইফটি পেইজ ইন দ্যা ক্যাটারিং ইন্ডাস্ট্রি ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 4 এইচএসই বুক্ 1995
6. ম্যানেজিং দ্যা হেলথ্ এন্ড সেইফটি অব ক্যাটারিং ইকুইপমেন্ট এন্ড ওয়ার্কপ্লেসেস ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 8 এইচএসই বুক্ 1998
7. প্লানিং ফর হেলথ্ এন্ড সেইফটি হোয়েন সিলেকটিং এন্ড ইউজিং ক্যাটারিং ইকুইপমেন্ট এন্ড ওয়ার্কপ্লেসেস ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 9 এইচএসই বুক্ 1997
8. হেলথ্ এন্ড সেইফটি ট্রেনিং পেইজ ইন দ্যা ক্যাটারিং ইন্ডাস্ট্রি ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 5 এইচএসই বুক্ 1995
9. হেলথ্ এন্ড সেইফটি পোস্টার এইচএসই বুক্ 1999 আইএসবিএন 0 7176 2493 5
10. এ গাইড টু দ্যা রিপোর্টিং অব ইনজুরিজ, ডিজিজ এন্ড ডেঞ্জারাস ওকারেন্স রেগুলেশন্স 1995 এল 73 এইচএসই বুক্ 1996 আইএসবিএন 0 7176 2431 5

11. পার্সোন্যাল প্রটেক্টিভ ইকুইপমেন্ট এ্যাট ওয়ার্ক (পার্সোন্যাল প্রটেক্টিভ ইকুইপমেন্ট এ্যাট ওয়ার্ক রেগুলেশন্স 1992. গাইডেন্স অন রেগুলেশন্স এল 25 এইচএসই বুক্ 1992 আইএসবিএন 07176 0415 2
12. ফাস্ট এইড এ্যাট ওয়ার্ক। হেলথ্ এন্ড সেইফটি (ফাস্ট এইড) রেগুলেশন্স 1981. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এন্ড গাইডেন্স এল 74 এইচএসই বুক্ 1997 আইএসবিএন 07176 1050 0
13. সাইনপোস্ট টু দ্যা সেইফটি সাইন রেগুলেশন্স 1996. গাইডেন্স অন দ্যা রেগুলেশন্স আইএনডিজি 184 এইচএসই বুক্ 1996. একক কপির জন্য দাম দিতে হয় না, কিন্তু অনেক কপির একটি প্যাক দাম দিয়ে কেনতে হয় আইএসবিএন 07176 11396
14. দ্যা এমপ্লয়ারস্ ল্যাবেলিং (বাধ্যতামূলক ইন্সুরেন্স) এই এসই 4 এইচএসই বুক্ 1998.
15. ওয়ার্কপ্লেস হেলথ্ সেইফটি এবং ওয়েলফেয়ার ওয়ার্কপ্লেস (হেলথ্ সেইফটি এন্ড ওয়েলফেয়ার) রেগুলেশন্স 1992. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এন্ড গাইডেন্স এল 24 এইচএসই বুক্ 1992 আইএসবিএন 07176 0413 6
16. ভেন্টিলেশন অব কিচেন্স ইন ক্যাটারিং এস্টাব্লিশমেন্টস ক্যাটারিং ইনফরমেশন শিট নং 10 এইচএসই বুক্ 1997.
17. সেইফ ইউজ অব ওয়ার্ক ইকুইপমেন্ট। প্রভিশন এন্ড ইউজ অব ওয়ার্ক ইকুইপমেন্ট রেগুলেশন্স 1998. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এন্ড গাইডেন্স এল 22 এইচএসই বুক্ 1998 আইএসবিএন 07176 1626 6
18. বায়িং নিউ মেশিনারী আইএনডিজি 271 এইচএসই বুক্ 1998.
19. মোমোরেন্ডাম অব গাইডেন্স অন দ্যা ইলেক্টিসিটি এ্যাট ওয়ার্ক রেগুলেশন্স 1989. এইচএসআর 25 এইচএসই বুক্ 11998. আইএসবিএন 0 7176 1602 9
20. সেইফটি ইন দ্যা ইস্টলেশন এন্ড ইউজ অব গ্যাস সিস্টেমস্ এন্ড এপ্লায়েন্সেস্ গ্যাস সেইফটি (সংযোগ এবং ব্যবহার) রেগুলেশন্স।
21. সেইফ ইউজ অব লিফটিং ইকুইপমেন্ট। লিফটিং অপারেশন্স এন্ড লিফটিং ইকুইপমেন্ট রেগুলেশন্স 1998. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এন্ড গাইডেন্স এল 113 এইচএসই বুক্ 1998 আইএসবিএন 07176 1628 2
22. সেইফটি অব প্রেশার সিস্টেমস্। প্রেশার সিস্টেমস্ এন্ড ট্রান্সপোর্টেবল গ্যাস কন্টেইনারস্ রেগুলেশন্স 1989. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ সিওপি 37 এইচএসই বুক্ 1990 আইএসবিএন 07176 0477 2
23. ডিসপ্রে স্ক্রিন ইকুইপমেন্ট ওয়ার্ক। হেলথ্ এন্ড সেইফটি (ডিসপ্রে স্ক্রিন ইকুইপমেন্ট) রেগুলেশন্স 1992. গাইডেন্স অন রেগুলেশন্স এল 26 এইচএসই বুক্ 1992 আইএসবিএন 07176 0410 1
24. ইয়ং পিপল্ এ্যাট ওয়ার্কঃ এ গাইড ফর এমপ্লয়ারস্, এইচএসজি 165 এইচএসই বুক্ 1997 আইএসবিএন 07176 1285 6

25. মানুয়েল হ্যান্ডলিং। ম্যানুয়েল হ্যান্ডলিং অপারেশন্স রেগুলেশন্স 1992.
গাইডেন্স অন রেগুলেশন্স এল23 এইচএসই বুক্‌স্ 1998 আইএসবিএন
0 7176 2415 3
26. জেনারেল কন্ট্রোল অব সাবস্টেন্সেস হাজার্ডাস টু হেলথ) এন্ড
কারসিনোজেনস এ্যাকপ্ (কন্ট্রোল অব কারসিনোজেনিক সাবস্টেন্সেস) এন্ড
বায়োলজিক্যাল এজেন্টস) কন্ট্রোল অব সাব স্টেন্সেস হাজার্ডাস টু হেলথ
রেগুলেশন্স 1999. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাসিস্ এল 5 এসই বুক্‌স্ 1999
আইএসবিএন 07176 1670 3
27. অকুপেশনাল ডারমাটিজ ইন দ্যা ক্যাটারিং এন্ড ফুড ইন্ডাস্ট্রিজ
এফআইএস17 এইচএসই বুক্‌স্ 1997.
28. সিডিএম রেগুলেশন্স 1994 : দ্যা রুল অব দ্যা ক্লায়েন্ট কনস্ট্রাকশন
ইনফরমেশন শিট 39 এইচএসই বুক্‌স্ 1994.
29. দ্যা কন্ট্রোল অব এ্যাজবেস্টেস্ এ্যাট ওয়ার্ক। দ্যা কন্ট্রোল অব এ্যাজবেস্টেস্
এ্যাট ওয়ার্ক রেগুলেশন্স 1987. এ্যাপ্রোভড কোড অব প্রাক্টিস্ এল 27
তৃতীয় সংস্করণ এইচএসই বুক্‌স্ 1999 আইএসবিএন 07176 1673 8.

এই প্রকাশনার তালিকাভুক্ত রেফারেন্সগুলোর যথার্থতা নিশ্চিত করার সকল
ধরনের সামর্থ প্রাদান করা হয়েছে, কিন্তু ভবিষ্যতে এগুলোর প্রাপ্যতা নিশ্চিততা
দেখা যায় না।

আরো তথ্য

এইচএসই কর্তৃক প্রকাশনা ডাকযোগে এই ঠিকানা থেকে মূল্য দিয়ে এবং
বিনা মূল্যে পাওয়া যাবে:

HSE Books, PO Box 1999 Sudbury, Suffolk, CO10 2 WA, Tel.: 01787
881165, Fax.: 01787 313995 এই ঠিকানা থেকে মূল্য দিয়ে এবং বিনা
মূল্যে পাওয়া যাবে। এগুলো আবার এইচএসই বুক্‌স্ ওয়েবসাইট থেকেও
সংগ্রহ করা যায় website:www/hsebooks.co.uk

নামী বইয়ের দোকান থেকেও এইচএসই কর্তৃক প্রকাশনা কিনতে পাওয়া
যাবে।

অন্যান্য তথ্যের জন্য এইচএসই —এর ইনফোলাইনের টিলিঃ 08701
545500 নাম্বারে ফোন করুন অথবা HSE's Information Centre, Broad
Lane, Sheffield S3 7HQ এই লিখুন।

ওয়াল্ডওয়াইড ওয়েব —এ এইচএসই হোম পেইজ হলোঃ

এই লিফলেটে ভালভাবে প্র্যাক্টিস্ সম্পর্কে নোট রয়েছে, যা বাধ্যবাধকতা
মূলক নয়, কিন্তু আপনার কি করা প্রয়োজন তা বেছে নেবার ক্ষেত্রে সহায়ক
হবে।

<http://www.open.gov.uk/hse/hsehome.htm> এই প্রকাশনা সম্ভবতঃ বিনা
মূল্যে বিতরণের জন্য পুনঃপ্রকাশিত হবে, বিজ্ঞাপন, এনডোরস্‌মেন্ট বা
বিক্রি করার বিষয় ছাড়া। এতে যে ইনফরমেশন রয়েছে তা হলো2/00-এর।
তাই সূত্র হিসেবে এইচএসই —এর কাছে কৃতজ্ঞ।